Администрация
Главы Республики Саха (Якутия)
и Правительства Республики Саха
(Якутия)

Саха Өрөспүүбүлүкэтин Ил Дарханын
уонна Саха Өрөспүүбүлүкэтин
Бырабыыталыстыбатын
Дьаһалтата

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

Д Ь А Һ А Л

г. Якутск

Дьокуускай к.

«18» января 2019 г.

№ 9 –РА

О мерах по организации и проведению
Года консолидации в Республике Саха (Якутия)

В целях организации и проведения Года консолидации в Республике Саха (Якутия):

1. Утвердить Основные направления Года консолидации в Республике Саха (Якутия) согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить состав Организационного комитета Года консолидации в Республике Саха (Якутии) согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить положение об Организационном комитете Года консолидации в Республике Саха (Якутии) согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

4. Организацию деятельности Организационного комитета Года консолидации в Республике Саха (Якутии) возложить на Департамент внутренней политики Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) (Слепцов М.Э.).

5. Организационному комитету до 01 февраля 2019 года:

- утвердить составы рабочих групп Организационного комитета в соответствии с основными направлениями Года консолидации в Республике Саха (Якутия);

- планы мероприятий по основным направлениям Года консолидации в Республике Саха (Якутия);

- утвердить эмблему Года консолидации в Республике Саха (Якутия).

6. Рекомендовать органам местного самоуправления Республики Саха (Якутия) создать организационные комитеты по проведению Года консолидации в Республике Саха (Якутия).

7. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Первый заместитель
Руководителя Администрации **П.В. Иванов**

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
Главы Республики Саха (Якутия)
и Правительства Республики Саха
(Якутия)
от 18 января 2019 № 9 – РА

Основные направления
Года консолидации в Республике Саха (Якутия)

Основные направления Года консолидации в Республике Саха (Якутия) определяют задачи и приоритеты деятельности, направленной на объединение граждан, институтов гражданского общества, бизнеса, органов государственной власти и местного самоуправления в целях повышения уровня и качества жизни населения, реализации стратегических задач развития Республики Саха (Якутия):

1. «Якутия – наш общий дом»:

создание условий для эффективного участия политических партий, научного сообщества, бизнеса, общественности, в принятии органами государственной и муниципальной власти наиболее общественно значимых, актуальных решений развития республики;

популяризация ценностей многонационального общества как основы укрепления межэтнических и межрелигиозных отношений;

привлечение общественности к мероприятиям по сохранению, развитию и популяризации языков, культурного наследия народов республики;

совершенствование механизмов государственной поддержки институтов гражданского общества, стимулирования гражданских инициатив, направленных на решение актуальных социально значимых проблем в Республике Саха (Якутия).

2. «Родные города и села»:

вовлечение населения в реализацию национальных проектов, определенных Президентом Российской Федерации на период до 2024 года, стратегических Указов Главы Республики Саха (Якутия);

консолидация власти, бизнеса, общества для преобразования внешнего облика городов и сел, направленные на создание комфортных и эстетических условий;

консолидация ресурсов общества, бизнеса и власти в реализации проектов в рамках стратегии развития территории;

развитие межмуниципального сотрудничества, общественного самуоправления;

сохранение исторических традиций и событий для будущего поколения;

повышение социальной, экологической ответственности на территории.

3. «Открытая власть»:

формирование прозрачного перспективного резерва кадров для всех отраслей экономики и уровней власти;

внедрение инструментов прямого взаимодействия населения и органов государственной и муниципальной власти;

поддержка правотворческих инициатив населения;

совершенствование механизмов общественного контроля;

4. «Гражданская энергия»:

развитие движения добровольчества в городах и наслегах республики;

реализация общественных проектов в области гражданско-патриотического воспитания;

вовлечение населения в активные занятия физической культурой и спортом;

реализация культурных проектов.

5. «КОД Якутия (Консолидация – Общество – Дела)»:

консолидация бизнес-сообщества с населением для реализации проектов, бизнес-идей и инициатив, а также стимулирования лучших практик коллективной работы.

вовлечение среднего и крупного бизнеса в партнерские программы по поддержке инициатив начинающих предпринимателей в сфере оказания услуг, запуска нового производства.

оказание поддержки малому бизнесу, в том числе: наставничество, обмен опытом, обеспечение возможности прохождения стажировки, информационно-консультационное сопровождение.

Выявление новых талантов, идей в сфере креативной индустрии, их административное, консультационное, информационное сопровождение.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
Главы Республики Саха (Якутия)
и Правительства Республики Саха (Якутия)
от 18 января 2019 г. № 9 – РА

СОСТАВ
Организационного комитета Года консолидации
в Республике Саха (Якутии)

Борисов Ф.М.	Руководитель Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), председатель
Федоров Е.Н.	заместитель Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), заместитель
Соловьев А.Ю.	сопредседатель общественного движения «Ассамблея народов Республики Саха (Якутия)», заместитель (по согласованию)
Кривошапкина Т.И.	заместитель руководителя Департамента внутренней политики Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), секретарь

Ч л е н ы:

Алексеева И.Д.	руководитель Управления архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия)
Аммосов В.В.	председатель ОО «Координационный центр технических специалистов "Я – ИНЖЕНЕР" в Республике Саха (Якутия)» (по согласованию)
Бочкарева Г.А.	председатель РОО «Союз журналистов Республики Саха (Якутия)» (по согласованию)
Григорьев И.И.	народный депутат Республики Саха (Якутия) (по согласованию)
Григорьева Л.Н.	председатель Совета старейшин Республики Саха (Якутия) (по согласованию)
Дегтярев Н.Н.	председатель Федерации профсоюзов Республики Саха (Якутия) (по согласованию)
Захаров М.М.	глава МО «Оймяконский улус (район)» Республики Саха (Якутия) (по согласованию)
Кистенев А.Е.	председатель Совета муниципальных образований

	Республики Саха (Якутия) - ассоциации межмуниципального сотрудничества (по согласованию)
Кривошапкин А.В.	президент Ассоциации коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) (по согласованию)
Ксенофонтов П.В.	народный депутат Республики Саха (Якутия) (по согласованию)
Кычкина А.Е.	председатель Якутского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию)
Лютый В.А.	руководитель регионального исполкома ОНФ в Республике Саха (Якутия), народный депутат Республики Саха (Якутия) (по согласованию)
Николаев И.И.	руководитель государственного автономного учреждения Республики Саха (Якутия) «Центр стратегических исследований»
Николаев П.Н.	председатель регионального отделения ОО «Знание» (по согласованию)
Перфильев Е.А.	председатель Контрольного комитета Государственного Собрания (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) (по согласованию)
Попов И.Р.	председатель Улусного Совета депутатов МО «Намский улус» (по согласованию)
Саакадзе Л.Г.	сопредседатель Якутского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию)
Семенов А.А.	министр инноваций, цифрового развития и инфокоммуникационных технологий Республики Саха (Якутия)
Сергучев А.Е.	председатель Общественной палаты Республики Саха (Якутия) (по согласованию)
Тимофеев Р.В.	руководитель Департамента информационной политики и массовых коммуникаций Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия)
Филиппов С.В.	народный депутат Республики Саха (Якутия) (по согласованию)
Членов В.М.	председатель Торгово-промышленной палаты Республики Саха (Якутия) (по согласованию)

Координаторы направлений (руководители рабочих групп):

1. «Якутия – наш общий дом»

Слепцов М.Э.	руководитель Департамента внутренней политики Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия)

2. «Родные города и села»

Владимиров А.С.	руководитель Департамента по вопросам местного самоуправления Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия)

3. «Открытая власть»

Иванов П.В.	первый заместитель Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия)

4. «Гражданская энергия»

Гасанбалаев М.Д.	заместитель Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия)

5. «КОД Якутия (Консолидация – Общество – Дела)»

Членова Н.В.	руководитель Департамента процессного и проектного управления Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия)

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
Главы Республики Саха (Якутия)
и Правительства Республики Саха (Якутия)
от 18 января 2019г № 19 – РА

ПОЛОЖЕНИЕ
об Организационном комитете Года консолидации в Республике Саха (Якутия)

I. Общие положения

1.1. Организационный комитет Года консолидации в Республике Саха (Якутия) (далее – Организационный комитет) создан в целях организации взаимодействия между органами государственной власти Республики Саха (Якутия), органами местного самоуправления Республики Саха (Якутия), организациями всех форм собственности, общественными объединениями по вопросам проведения в 2019 году в Республике Саха (Якутия) Года консолидации.

1.2. Организационный комитет является совещательным органом на общественных началах.

1.3. Организационный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

1.4. В состав Организационного комитета входят представители органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия), организаций и общественных объединений.

1.5. Организационный комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Республики Саха (Якутия), органами местного самоуправления Республики Саха (Якутия), организациями и общественными объединениями.

II. Задачи Организационного комитета

Организационный комитет:

2.1. Обеспечивает координацию реализации направлений Года консолидации в Республике Саха (Якутия).

2.2. Осуществляет мониторинг реализации направлений Года консолидации в Республике Саха (Якутия).

2.3. Предоставляет Главе Республики Саха (Якутия) информацию о реализации в Республике Саха (Якутия) направлений Года консолидации в Республике Саха (Якутия).

2.4. Осуществляет проверку и свод информации о реализации направлений Года консолидации в Республике Саха (Якутия).

2.5. Представляет доклад Главе Республики Саха (Якутия) о ходе и результатах реализации направлений Года консолидации в Республике Саха (Якутия).

III. Функции Организационного комитета

Для реализации возложенных задач Организационный комитет:

3.1. Запрашивает в установленном порядке у органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления, организаций необходимые материалы, документы по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.2. Утверждает составы рабочих групп Организационного комитета по предложениям координаторов направлений (руководителей рабочих групп).

3.3. Приглашает на свои заседания должностных лиц органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия), представителей организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, общественных объединений.

3.4. Заслушивает на своих заседаниях координаторов направлений, представителей органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия), организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, общественных объединений по вопросам, отнесенным к его компетенции. Заслушивает отчеты руководителей министерств, ведомств, организаций по вопросам подготовки и проведения Года консолидации в Республике Саха (Якутия).

3.5. Принимает в пределах своей компетенции решения рекомендательного характера.

IV. Организация работы Организационного комитета

4.1. В состав Организационного комитета входят руководитель, заместители руководителя, секретарь, члены Организационного комитета, координаторы направлений (руководители рабочих групп).

По решению Организационного комитета к работе Организационного комитета привлекаются представители политических партий, общественных объединений, эксперты, участвующие в заседаниях с правом совещательного голоса.

4.2. Руководитель Организационного комитета осуществляет общее руководство деятельностью Организационного комитета, формирует и утверждает на основе предложений членов план деятельности, проводит заседания Организационного комитета.

4.3. Заместители руководителя Организационного комитета по поручению руководителя на время отсутствия председателя осуществляют общее руководство деятельностью Организационного комитета, а также формируют и утверждают на основе предложений членов план деятельности, проводят заседания Организационного комитета.

4.4. Секретарь Организационного комитета осуществляет руководство организационным, информационным, документационным обеспечением деятельности Организационного комитета, составляет итоговый проект протокола заседания Организационного комитета и подписывает у председателя или заместителя в случае наличия такового поручения от председателя.

4.5. Члены Организационного комитета обязаны:

4.5.1. Лично участвовать в заседаниях Организационного комитета и обсуждении выносимых на них вопросов.

4.5.2. Уведомлять председателя о невозможности участия в заседании и излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании Организационного комитета председателем, заместителем или секретарем и приобщается к протоколу заседания Организационного комитета.

4.6. Члены Организационного комитета имеют право:

4.6.1. Принимать участие в подготовке заседаний Организационного комитета.

4.6.2. Вносить предложения по созыву заседаний Организационного комитета.

4.6.3. Обращаться к председателю Организационного комитета по вопросам, входящим в компетенцию Организационного комитета.

4.7. Члены Организационного комитета готовят предложения для рассмотрения вопросов на заседаниях Организационного комитета и представляют их секретарю Организационного комитета не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания.

4.8. Координаторы направлений (руководители рабочих групп):

4.8.1. Вносят предложения по составам рабочих групп на утверждение руководителю Организационного комитета.

4.8.2. Обеспечивают формирование отчетности о деятельности рабочих групп.

4.8.3. Осуществляют мониторинг выполнения мероприятий.

4.8.4. Дают поручения членам рабочих групп в рамках своих полномочий.

4.9. Заседание Организационного комитета признается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Организационного комитета.

4.10. Решения Организационного комитета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Организационного комитета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Организационного комитета.

4.11. Принимаемые на заседаниях Организационного комитета решения оформляются протоколом заседания Организационного комитета и подписываются председательствовавшим на заседании и секретарем Организационного комитета.

4.12. В случае несогласия с решением, принятым на заседании Организационного комитета член Организационного комитета излагает в письменной форме свое мнение, которое передается секретарю Организационного комитета и приобщается к протоколу заседания Организационного комитета.

4.13. Заседания Организационного комитета проводятся не реже одного раза в квартал. Повестка дня заседаний Организационного комитета формируется секретарем Организационного комитета и утверждается председателем Организационного комитета или заместителем.

4.14. Информация о дате и месте проведения заседания Организационного комитета, повестка дня заседания и материалы по вопросам, планируемым к рассмотрению на заседании Организационного комитета, рассылаются Секретарем Организационного комитета членам Организационного комитета не позднее, чем за 2 рабочих дня до проведения заседания Организационного комитета.